



## BRUCE-MONROE ELEMENTARY SCHOOL at PARK VIEW

*A Global Citizenship School | Una escuela con ciudadanos del mundo*



**Ms. Alethea B. Bustillo**  
Principal

**Mr. Daniel Vivas**  
Assistant Principal

### **Donaciones y Recaudación de Fondos**

EL objetivo de este documento es describir los métodos aprobados por las EPDC para recibir donaciones y recaudación de fondos en Bruce-Monroe en Park View.

#### **Donaciones**

**Según la póliza de las EPDC – Las escuelas no pueden solicitar, aceptar, o utilizar fondos, servicios o propiedades donados sin la aprobación previa de OPGS. Sin embargo, podemos recaudar fondos para objetivos/proyectos específicos. (Vea abajo)**

- **Donaciones no solicitadas menores de \$500 (fondos, servicios, propiedad)**
  - El donante completa el “Formulario de Entrega de Donaciones” con el Sr. Hicks o la Sra. Mejia a la oficina principal.
  - Tanto el donante como el representante de la escuela (el Sr. Hicks o la Sra. Mejia) deben firmar el “Formulario de Entrega de Donaciones” antes de que se pueda hacer la donación.
  - La escuela envía el “Formulario de Entrega de Donaciones” al gobierno de DC. El donante puede solicitar una copia para sus registros.
  - Nota: Solo podemos aceptar efectivo y cheques. El cheque debe hacerse a “Bruce-Monroe ES at Park View”.
  - Cronograma – La donación se recibe tan pronto que el “Formulario de Entrega de Donaciones” sea firmado por la escuela y los donantes. Fondos deben estar disponibles para usar dentro de dos semanas.
- **Donaciones de más de \$500 (fondos, servicios, propiedad)**
  - Parte 1 – OPGS determina si las EPDC puede aceptar legalmente la donación.
  - Parte 2 – Las EPDC envía un formulario de donación a OPGS para procesamiento formal.
  - Parte 3 – OPGS envía una carta de agradecimiento a los donantes y publica el informe trimestral.
  - Cronograma – La donación se recibe tan pronto se complete la Parte 1 y la Parte 2. Los bienes o servicios pueden ser recibidos dentro de 2-4 semanas después de completar la Parte 1 y la Parte 2. Los fondos pueden tomar más tiempo.
  - Por favor, pídale a cualquier donante interesado en hacer una donación de más de \$500 que hable con el Sr. Hicks para más detalles y documentación necesario.

#### **Recaudación de Fondos**

Al considerar la recaudación de fondos para un objetivo específico o compra, por favor no dude en hablar con el Sr. Hicks sobre cuál de las opciones a continuación puede encajar mejor con sus metas.

- **Eventos de Recaudación de Fondos (Venta de Pasteles, Eventos Comunitarios u otros eventos de 1 vez)**



## BRUCE-MONROE ELEMENTARY SCHOOL at PARK VIEW

*A Global Citizenship School | Una escuela con ciudadanos del mundo*



**Ms. Alethea B. Bustillo**  
Principal

**Mr. Daniel Vivas**  
Assistant Principal

- Todo efectivo y cheques colectados durante estos eventos debe ser entregado al Sr. Hicks dentro de las 24 horas del evento.
- El coordinador del evento de recaudación de fondos y el Sr. Hicks cuentan los dineros juntos y acuerdan el total de fondos recaudados. Los fondos son depositados por el Sr. Hicks en la cuenta apropiada de la escuela. Las tres opciones para ello son:
  - Cuentas de nivel del grado del Fondo de Actividades Estudiantiles (FAE). (PK, K, 1<sup>st</sup>, etc.) Estos fondos solo pueden usarse para eventos relacionados con los estudiantes o compras en el nivel del grado designado.
  - Fondos generales del Fondo de Actividades Estudiantiles (FAE). Estos fondos solo se pueden usar para eventos o compras relacionados con estudiantes en toda la escuela.
  - Fondos de Actividades del Personal (FAP. Estos fondos solo pueden usarse para eventos o compras relacionados con el personal.
  - Cronograma- La donación se recibe tan pronto que el coordinador de eventos de recaudaciones de fondos y el Sr. Hicks acuerden el total de fondos recaudados. Los fondos deben estar disponibles para usar dentro de dos a tres semanas.
- **Solamente Maestros/Personal- Donorschoose.org** (lo mejor para la recaudación de fondos en el salón de clases para servicios o propiedades)
  - Vaya a <http://donorschoose.org/teachers>
  - Siga las instrucciones para crear una cuenta y una página de recaudación de fondos. Tenemos miembros del personal en el edificio que tiene experiencia y éxito con donorschoose.org, así que no dude en pedir ayuda.
  - Comparta su enlace para donorschoose.org con el personal, las familias y la comunidad.
  - Cuando el objetivo de recaudación de fondos se cumple, donorschoose.org compra el servicio o artículo y se lo envía a usted a Bruce-Monroe en Park View.
  - Cronograma- Depende que tan rápido se llega al objetivo y el tiempo que tarda en comprar y enviar el servicio o artículo.
- **Crear un listado de “Go Fund Me” en sitio del Gobierno de DC** (la mejor opción para proyectos de recaudación de fondos para toda la escuela).
  - Reúnase con el Sr. Hicks para revisar la meta de recaudación de fondos y determinar los próximos pasos.
  - Crear objetivos para el proyecto de recaudación de fondos/ descripción de los resultados.
  - Tan pronto se complete la meta, OPGS deposita los fondos en una de nuestras cuentas escolares y compramos los servicios o la propiedad.
  - Cronograma- Listar el proyecto en el sitio web de DC Gov puede tardar unas semanas. El resto depende que tan rápido se alcance el objetivo y cuánto tiempo se toma OPGS



## BRUCE-MONROE ELEMENTARY SCHOOL at PARK VIEW

*A Global Citizenship School | Una escuela con ciudadanos del mundo*



**Ms. Alethea B. Bustillo**  
**Principal**

**Mr. Daniel Vivas**  
**Assistant Principal**

---

en depositar los fondos en la cuenta de nuestra escuela. Una vez que el depósito se haya hecho, se podría tomar dos meses para gastar los fondos.

- **Recaudar fondos con el PTU**

- El PTU ahora tiene toda la documentación apropiada para recaudar fondos y hacer donaciones a la escuela como una organización sin fines de lucros. El beneficio de este tipo de recaudación de fondos es que el PTU maneja todos los fondos individuales y hace una donación única a la escuela por la cantidad total. Esta donación está sujeta a las mismas reglas y regulaciones descritas en la sección de donaciones de arriba.
- Por favor, no dude en ponerse en contacto con el Sr. Hicks o el Tesorero del PTU para obtener información adicional y los próximos pasos.
- Cronograma- Esta donación está obligada por las mismas reglas y regulaciones descritas en la sección de donaciones de arriba.

**NOTA: Bruce-Monroe en Park View no podrá aceptar los fondos recaudados o donados de una manera no aprobada y descrita en el documento anterior.**